

Wrocław, 17.11.2025 r.

Zn. spr.: DO.1101.81.2025

## **Ogłoszenie o naborze na stanowisko ds. ochrony przyrody**

### **I. Organizator naboru:**

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych we Wrocławiu, ul. Grunwaldzka 90, województwo dolnośląskie.

### **II. Tryb prowadzenia naboru:**

Nabór prowadzony jest w oparciu o:

- Zarządzenie nr 26/2025 z dnia 13.08.2025 r. Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu, w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w biurze i jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu,
- Decyzję nr 74/2025 z dnia 14.11.2025 r. Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu, w sprawie powołania zespołu ds. rekrutacji na stanowisko specjalisty ds. ochrony przyrody

### **III. Adresaci naboru:**

W naborze mogą uczestniczyć pracownicy zatrudnieni wewnątrz PGL LP, jak również osoby spoza PGL LP przy spełnieniu podstawowych wymagań kwalifikacyjnych

### **Oferujemy warunki zatrudnienia:**

1. Praca na stanowisku ds. ochrony przyrody.
2. Miejsce pracy – Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych we Wrocławiu.
3. Zatrudnienie na umowę o pracę na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy, a w przypadku spełnienia oczekiwań pracodawcy z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony.
4. Dobre warunki pracy i płacy – wynagrodzenie zgodne z zasadami wynagradzania obowiązującymi w PGL Lasy Państwowe.
5. Praca w dynamicznym zespole.
6. Możliwość rozwoju poprzez szkolenia.
7. Świadczenia socjalne i zdrowotne.

8. Możliwość rozwoju zawodowego.

#### **IV. Zakres wykonywanych zadań kluczowych na stanowisku:**

1. Koordynacja i nadzór nad całokształtem spraw z zakresu ochrony przyrody, a w szczególności:

a) Współpraca z instytucjami właściwymi w zakresie ustanawiania rezerwatów przyrody i innych form ochrony przyrody, a także sporządzania i realizacji dla nich dokumentów planistycznych,

b) Współdziałanie z wykonawcą planu urządzenia lasu w części dotyczącej sporządzania programu ochrony przyrody,

c) Współdziałanie w zakresie sporządzania opracowań fitosocjologicznych dla nadleśnictw i prognoz oddziaływania planu urządzenia lasu na środowisko,

d) Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem i aktualizowaniem inwentaryzacji przyrodniczych,

e) Współdziałanie z wydziałem regionalnej dyrekcji właściwym w sprawach udostępniania informacji o środowisku,

f) Nadzór nad wykonywaniem kompensacji przyrodniczej,

g) Opiniowanie warunków przeprowadzenia działań naprawczych dotyczących szkody w środowisku.

2. Prowadzenie spraw z zakresu ochrony różnorodności biologicznej, a także współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej oraz pozarządowymi organizacjami ekologicznymi w tym zakresie.

3. Koordynacja planowanych zadań w podległych nadleśnictwach w zakresie ochrony przyrody pod względem rzeczowym i kosztowym oraz nadzór nad ich realizacją,

4. Opiniowanie strategicznych dokumentów dotyczących ochrony przyrody i ochrony środowiska na poziomie regionalnym.

5. Nadzór i koordynacja nad planowaniem i wykorzystaniem przez nadleśnictwa dopłat z funduszu leśnego przeznaczonych na ochronę przyrody. Prowadzenie kontroli merytorycznej operacji gospodarczych realizowanych przez nadleśnictwa w ramach nadzorowanych projektów rozwojowych.

6. Udział w opiniowaniu oceny oddziaływania inwestycji na środowisko przyrodnicze.
7. Prowadzenie sprawozdawczości i wykonywanie analiz z zakresu ochrony przyrody.

**V. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie wyższe leśne.
3. Doświadczenie zawodowe : w leśnictwie tj. w PGL LP poparte stażem pracy w ilości minimum 5 lat pracy (na podstawie umowy o pracę).
4. Znajomość przepisów (w szczególności ustawa o ochronie przyrody i przepisy wykonawcze ) oraz wiedza merytoryczna wz. ochrony przyrody (wiedza zostanie zweryfikowana w II etapie postępowania).
5. Znajomość przepisów (w szczególności ustawa o lasach i przepisy wykonawcze) oraz wiedza merytoryczna wz. leśnictwa i gospodarki leśnej (wiedza zostanie zweryfikowana w II etapie postępowania).
6. Prawo jazdy kat. B (informacja zawarta w CV).
7. Znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych, znajomość obsługi komputera i urządzeń peryferyjnych oraz pakietu oprogramowania MS Office.
8. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
9. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku.
10. Niekaralność sądowa za przestępstwa z chęci zysku lub innych niskich pobudek.

**VI. Pożądane cechy osobowości kandydata:**

Komunikatywność, sumienność, rzetelność, umiejętność organizacji pracy własnej oraz umiejętność pracy zespołowej.

**VII. Dodatkowym atutem będzie:**

1. Ukończone studia podyplomowe, kursy, szkolenia oraz inne uprawnienia przydatne na stanowisku pracy objętym rekrutacją (informacja zawarta w CV).
2. Znajomość i umiejętności praktyczne w zakresie systemów informacji przestrzennych (GIS).
3. Znajomość systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD).
4. Posiadanie dłuższego stażu pracy w leśnictwie niż określony w pkt. V (poparte kserokopiami dokumentów).

**VIII. Dokumenty wymagane obligatoryjnie w I etapie postępowania:**

1. List motywacyjny opatrzony własnoręcznym podpisem.

2. CV (wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu komórkowego i adresem e-mail, wskazaniem obywatelstwa) opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
4. Kserokopie świadectw pracy i /lub zaświadczenie o zatrudnieniu lub inny dokument potwierdzający posiadane doświadczenie zawodowe, potwierdzające minimalny staż pracy określony dla stanowiska (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
5. Oświadczenie kandydata potwierdzające znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia).
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich, o niekaralności za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek, o odpowiednim stanie zdrowia do zatrudnienia na wymaganym stanowisku (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego ogłoszenia).
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego ogłoszenia).
8. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do niniejszego ogłoszenia).
9. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszego ogłoszenia).

**IX. Forma i termin składania dokumentów rekrutacyjnych:**

Dokumenty należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: [rekrutacja@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:rekrutacja@wroclaw.lasy.gov.pl) w tytule „Nabór na stanowisko ds. ochrony przyrody w RDLP we Wrocławiu”.

Termin przesyłania dokumentów **do dnia 30 listopada 2025 r.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**X. Informacje pozostałe:**

Rekrutacja będzie prowadzona w trzech etapach o charakterze obligatoryjnym:

- etap I – weryfikacja otrzymanych aplikacji pod względem kompletności dokumentów i spełnienia kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu. Selekcja i wybór kandydatów do II etapu na podstawie:

a) Wymaganych dokumentów (pkt VIII ust. 1-9 ),

b) Wymagań obligatoryjnych wraz z wymaganiami dodatkowymi (pkt. V i VII).

- etap II – test w zakresie weryfikacji wiedzy merytorycznej oraz ćwiczenia praktyczne z obsługi SILP, GIS, EZD.

Selekcja i wybór kandydatów do III etapu - uzyskanie 80% poprawnych odpowiedzi.

- etap III – rozmowa kwalifikacyjna z zakresu umiejętności zawodowych oraz predyspozycji i kompetencji behawioralnych.

### **Postanowienia końcowe:**

Po zakończonej rekrutacji, w terminie do 30 dni roboczych, dokumenty aplikacyjne odrzucone na każdym z etapów postępowania rekrutacyjnego zostaną trwale usunięte z systemu elektronicznego.

Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - stanowisko ds. ochrony przyrody - SILP
2. Załącznik nr 2 - stanowisko ds. ochrony przyrody – posiadanie obywatelstwa polskiego, korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich, o niekaralności za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek - ogólne
3. Załącznik nr 3 – stanowisko ds. ochrony przyrody – zgoda na przetwarzanie danych osobowych
4. Załącznik nr 4 – stanowisko ds. ochrony przyrody – klauzula informacyjna
5. Załącznik nr 5 – stanowisko ds. ochrony przyrody – kwestionariusz osobowy

Jan Dzięcielski  
Dyrektor RDLP we Wrocławiu  
*/dokument podpisany elektronicznie/*